

# ビジネススキル基礎講座

～ビジネスマナーの基本からコミュニケーションまで～

## 講座概要

- ◆なぜ？ビジネスマナーが大切なのか
- ◆ビジネスマナーの実践
  - ・挨拶、お辞儀、身だしなみ、態度
  - ・言葉遣い(敬語、ビジネス用語)
  - ・名刺交換の仕方
- ◆電話対応の基本
- ◆来客対応の基本
- ◆組織でのコミュニケーション



## 講師

株式会社SUGIコーポレイション  
すぎもと なおこ  
代表取締役 **杉本 直鴻** 氏

短大卒業後、広告業界にて幅広い業務を経験。特に社長秘書時代に得た様々な知識・スキルを人財育成に生かすべく独立。現在、人財教育コンサルタント・講師として活動の場を広げる。  
著書『ビジネスマナー向上計画』



日時

令和8年 5月20日(水) 13:00～16:00

会場

カルッツかわさき 1階 大会議室1  
＜川崎市川崎区富士見1-1-4＞

定員30名

受講料

会員 **無料**

非会員

**3,000円／1名**

当日、受付にてお支払いください

毎年、大好評の講座です。  
お申込みは是非お早めに！

申込方法

### ●インターネットの場合

右記QRコードを読み取り、申込フォームに必要事項をご入力ください  
川崎南法人会のホームページにリンクします➡

### ●FAXの場合

下記申込書にご記入の上、ご送信ください



5/20 ビジネススキル基礎講座 受講申込書 FAX：044-276-8738

法人名			該当するほうに○をお付けください	
			会員	・ 非会員
住所	〒	電話番号	—	—
		FAX番号	—	—
受講者1氏名		受講者2氏名		
受講者3氏名		受講者4氏名		

